

Operationeel plan

Inhoud

Fase 1 – Informatiebijeenkomst, vragen opstellen & labels aanleveren	1
September t/m december 2025	1
Portal.....	1
Vragenlijst.....	1
Informatiebijeenkomst	2
Gebruikersplatform	2
Toevoegen van eigen vragen.....	2
Aanleveren van labels.....	3
Deelname- en gebruikersovereenkomst tussen instellingen en JOB	3
Actiepunten fase 1	4
Fase 2 – Afname vragenlijst	5
5 januari t/m 13 februari 2026	5
Inleiden JOB-monitor tijdens de afname	5
Digitale afname via mobile-first vragenlijst	5
Deelname aan de JOB-monitor	5
Inloggen	5
Respons(overzichten).....	6
Actiepunten fase 2	6
Fase 3 – Bekendmaking resultaten.....	7
April t/m juni 2026	7
Data opschoning	7
Weging.....	7
Deskundigenpanel	7
Stuurgroep en werkgroep.....	7
Website met de onderzoeksresultaten	8
Instellingsresultaten.....	8
Landelijke resultaten	8
Gebruik van data door derden	8
Actiepunten fase 3	8

Fase 1 – Informatiebijeenkomst, vragen opstellen & labels aanleveren

September t/m december 2025

Portal

De portal, <https://portal.jobmbo.nl>, is het centrale informatiepunt gedurende het onderzoek. Hier vindt u alle documenten en links die tijdens de JOB-monitor nodig zijn.

Vragenlijst

De opzet van de JOB-monitor verandert vanaf editie 2026. Vanaf deze editie wordt de JOB-monitor jaarlijks uitgevoerd. We houden nog steeds een basisvragenlijst aan die voor alle studenten hetzelfde is. Daarnaast wordt een aantal thema's jaarlijks gesteld; hier meten we onder andere de indicatoren uit de werkagenda en het stagepact mee. De basisvragenlijst bestaat daarnaast uit tweejaarlijkse thema's. Verderop staat beschreven welke thema's we dit jaar stellen en welke er volgend jaar aan bod komen. Verdere uitleg over deze nieuwe opzet vind je in dit document op [de portal](#): *Nieuwe opzet JOB-monitor*.

Naast de basisvragenlijst krijgen studenten vier modules. Drie van deze modules worden gekozen door de instelling (twee door de school, een door de studentenraad), en één wordt random toegewezen per student. De modules bevatten ongeveer vijf vragen. Twee modules bevatten met routing voor sommige studenten iets meer vragen. Ten slotte is het ook nog steeds mogelijk om eigen vragen aan de JOB-monitor toe te voegen.

Met de mogelijkheid om te kiezen welke modules je als school afneemt, heb je als school meer zeggenschap over de vragenlijst en kun je de resultaten van die modules tot lagere niveaus uitsplitsen. Door daarnaast een module random toe te wijzen kunnen we in totaal op alle modules een goed landelijk beeld scheppen.

JOB-monitor 2026	JOB-monitor 2027
Jaarlijkse thema's • 2026/2027: Werkagenda/Stagepact • Ondersteuningsbehoefte • Algemene tevredenheid • Afsluiting	Jaarlijkse thema's • 2026/2027: Werkagenda/Stagepact • Ondersteuningsbehoefte • Algemene tevredenheid • Afsluiting
Tweejaarlijkse thema's • Lessen • Lesmateriaal en toetsen • BPV: stage/leerwerkplek • Medezeggenschap	Tweejaarlijkse thema's • Onderwijs en begeleiding • Informatie • Omgeving, sfeer en veiligheid • Welzijn
Modules (4 per student) • Sociale veiligheid • Positie mbo-studenten • Studentparticipatie • Geldzaken	Modules (4 per student) <i>Nader te bepalen</i>

- Studentenhuisvesting
- Digitalisering
- Doorstroom
- Reisafstand opleiding
- Examens
- Onderwijstijd en –kwaliteit

LLO-studenten krijgen één eigen module

Instellingsvragen

Nader te bepalen door instelling

Instellingsvragen

Nader te bepalen door instelling

Informatiebijeenkomst

Op donderdagmiddag 9 oktober vindt in Utrecht de informatiebijeenkomst plaats.

Contactpersonen van scholen die zich aanmelden voor deelname aan de JOB-monitor, krijgen tijdens deze informatiebijeenkomst toelichting op de nieuwe onderzoeksopzet, de privacy waarborging van de persoonsgegevens en de samenwerking met DUO. Daarnaast is er natuurlijk ruimte voor vragen en kunt u met andere deelnemende scholen in gesprek gaan over de monitor. Het bezoeken van de informatiebijeenkomst is optioneel. Aanmelden kan tot en met 25 september 2025 via deze [link](#), deze heeft u als het goed is ook per mail ontvangen. Voorafgaand aan de informatiebijeenkomst ontvangt u alle informatie per mail, zodat u eventuele vragen kunt voorbereiden.

Gebruikersplatform

Om gedurende het onderzoeksproces rechtstreeks met scholen in contact te blijven, is er een gebruikersplatform ingesteld. Het gebruikersplatform bestaat uit maximaal vijftien contactpersonen die gedurende het onderzoek vier keer, onder voorzitterschap van JOB, bij elkaar komen. De leden van het platform bieden elkaar en de overige contactpersonen advies via JOB, bijvoorbeeld over de manier waarop de JOB-monitor het beste kan worden uitgezet binnen de instelling. Daarnaast is het platform een doorgeefluik voor vragen en signalen uit het veld.

Per instelling kan één contactpersoon zich voor het gebruikersplatform aanmelden. JOB verwacht van de deelnemers een actieve bijdrage en aanwezigheid op alle bijeenkomsten. Bij meer dan vijftien aanmeldingen vindt er een selectie plaats op basis van verscheidenheid in type instelling, eerdere deelname, grootte en geografische ligging. Zo blijft het gebruikersplatform een afspiegeling alle deelnemende instellingen. Opgeven voor het gebruikersplatform kan tot uiterlijk 24 oktober 2025 door te mailen naar job-monitor@jobmbo.nl.

Toevoegen van eigen vragen

Het is als onderwijsinstelling mogelijk om de vragenlijst aan te vullen met eigen vragen. Over deze optie zullen we ook de studentenraden actief informeren. We raden dan ook sterk aan om samen met hen te overleggen over de vragen die jullie zouden willen toevoegen. Er zijn twee mogelijkheden voor het kiezen van eigen vragen:

1. Een keuze maken uit de door JOB opgestelde vragenbank (te vinden op de portal onder Achtergrond > Vragenlijst). Deze vragen zijn opgesteld door JOB en ResearchNed. Het voordeel is dat deze vragen al zijn getest op kwaliteit en in hetzelfde format zijn geformuleerd als de JOB-monitorvragen.
2. Zelf een vraag bedenken. Het kan zijn dat de vragen die jullie willen stellen niet voorkomen in de vragenbank. U kunt dan zelf een vraag formuleren, mits deze is geformuleerd in de stijl van de JOB-monitor, met dezelfde antwoordcategorieën (5-puntsschaal (zeker niet – zeker wel, heel slecht – heel goed, eventueel n.v.t.), ja/nee of rapportcijfer). In dit geval zullen JOB en ResearchNed voor dat we de vragen toevoegen, kijken naar bovenstaande criteria en eventueel een alternatieve formulering adviseren.

Het aanleveren van de eigen vragen kan via de portal. Aan het programmeren en analyseren van die vragen zitten kosten verbonden. De precieze kosten worden nog bepaald, maar het gaat om een paar honderd euro per vraag (vergelijkbaar met afgelopen jaren). Het aanleveren van de eigen vragen dient te gebeuren vóór 21 november 2025.

Aanleveren van labels

JOB vindt het belangrijk dat de JOB-monitor wordt gebruikt door kwaliteitszorgmedewerkers en studentenraden om het onderwijs binnen de instelling te verbeteren. Het is daarom mogelijk om drie responslabels en drie analyselabels aan te leveren. Met behulp van de responslabels (bijvoorbeeld op klasniveau) wordt de respons uitgesplitst in responsoverzichten gedurende het veldwerk. Zo kunt u tijdens de afnameperiode inzien waar eventuele respons achterblijft.

Verder kunt u ook drie analyselabels aanleveren die worden gebruikt om de resultaten van de JOB-monitor uit te splitsen. Het is aan de instelling om te bepalen wat een interessant analyseniveau is. Het is daarbij goed om te onthouden dat wanneer de resultaten worden gesplitst op een laag analyseniveau, er voldoende respons gerealiseerd moet worden om betrouwbare uitspraken te doen. De hoogte van de benodigde respons om te kunnen analyseren, hangt af van de grootte van de groep waarover gerapporteerd moet worden. Hiervoor bestaat een vaste formule, die te vinden is op de portal onder Informatie > Achtergrondinformatie.

Het is uiteraard ook mogelijk om geen eigen labels aan te leveren, maar te kiezen uit de variabelen die standaard in het ROD-bestand staan (instelling, opleiding, leerweg, voltijd/deeltijd en niveau). Een combinatie van eigen labels en ROD-labels is eveneens mogelijk. Zowel de responsoverzichten als de vaste instellingsrapportages worden telkens uitgesplitst naar de drie niveaus van uw keuze.

De eigen instellingslabels moeten op individueel studentniveau (op basis van het persoonsgebonden nummer) worden aangeleverd door de instelling. Dit gebeurt via het zakelijke portaal van DUO. Op de portal van de JOB-monitor staat een handleiding voor het aanleveren van de labels. Het aanleveren van de labels dient uiterlijk 21 november 2025 te gebeuren.

Deelname- en gebruikersovereenkomst tussen instellingen en JOB

Omdat we met de JOB-monitor gebruikmaken van persoonsgegevens van studenten wordt er scherp op toegezien dat we dat op een juiste manier doen. Voorafgaand aan deelname aan de

JOB-monitor tekent elke onderwijsinstelling daarom een deelname- en gebruikersovereenkomst. Hierin staat onder andere dat een onderwijsinstelling resultaten van de JOB-monitor niet mag herleiden tot individuele studenten.

Het is van belang dat de collega's die aanwezig zijn bij de groepsgewijze afname op de hoogte is van de privacywaarborging. Zo kunnen vragen hierover van studenten goed beantwoord worden. JOB zal op haar beurt de privacywaarborging zo duidelijk mogelijk communiceren met studenten en onderwijsinstellingen. Wij vragen u om vanuit de instelling de collega's goed te informeren over de manier waarop de privacy van de studenten is gewaarborgd. De deelname- en gebruikersovereenkomst moet voor het aanleveren van de labels zijn getekend en opgestuurd naar JOB. Een voorbeeld van deze overeenkomst is (binnenkort) te vinden op de portal.

Actiepunten fase 1

Datum	Actie
Uiterlijk 25 september	Aanmelden informatiebijeenkomst
9 oktober	Informatiebijeenkomst (optioneel)
Uiterlijk 24 oktober	Aanmelden voor deelname gebruikersplatform
Uiterlijk 31 oktober	Aanmelden voor deelname JOB-monitor
November (nader te bepalen)	Eerste gebruikersplatform (voor selecte groep)
Uiterlijk 21 november	Deelname- en gebruikersovereenkomst getekend uploaden
	Eigen vragen + keuze modules aanleveren
	Labels aanleveren bij DUO

Fase 2 – Afname vragenlijst

5 januari t/m 13 februari 2026

Inleiden JOB-monitor tijdens de afname

Om ervoor te zorgen dat zo veel mogelijk studenten de JOB-monitor invullen en dat op een goede manier doen, vragen we jullie om de JOB-monitor klassikaal af te nemen. Door dit te doen, zorgen jullie voor een hoge respons, kunnen jullie de studenten duidelijkheid bieden over waarom de JOB-monitor wordt afgenomen en kunnen jullie eventuele onduidelijkheden in de vragenlijst verhelderen.

Om dit bij aanvang duidelijk te maken, hebben we een presentatie gemaakt die voorafgaand aan de afname kan worden getoond. Hierin wordt verduidelijkt wat de JOB-monitor precies is, wat er gebeurt met de resultaten en waarom het dus van belang is dat studenten de monitor serieus invullen. In deze presentatie zit ook een uitleg over het inloggen. Daarnaast kunt u deze presentatie zelf aanpassen met schoolspecifieke voorbeelden.

Digitale afname via mobile-first vragenlijst

De afname van de JOB-monitor gaat sinds 2020 via een mobile first website, deze ziet er het beste uit op een mobiele telefoon. Via deze manier kunnen studenten de vragenlijst makkelijk invullen en het scheelt in organisatie van de afname. Het is natuurlijk ook nog steeds mogelijk om de JOB-monitor via een computer of tablet af te nemen.

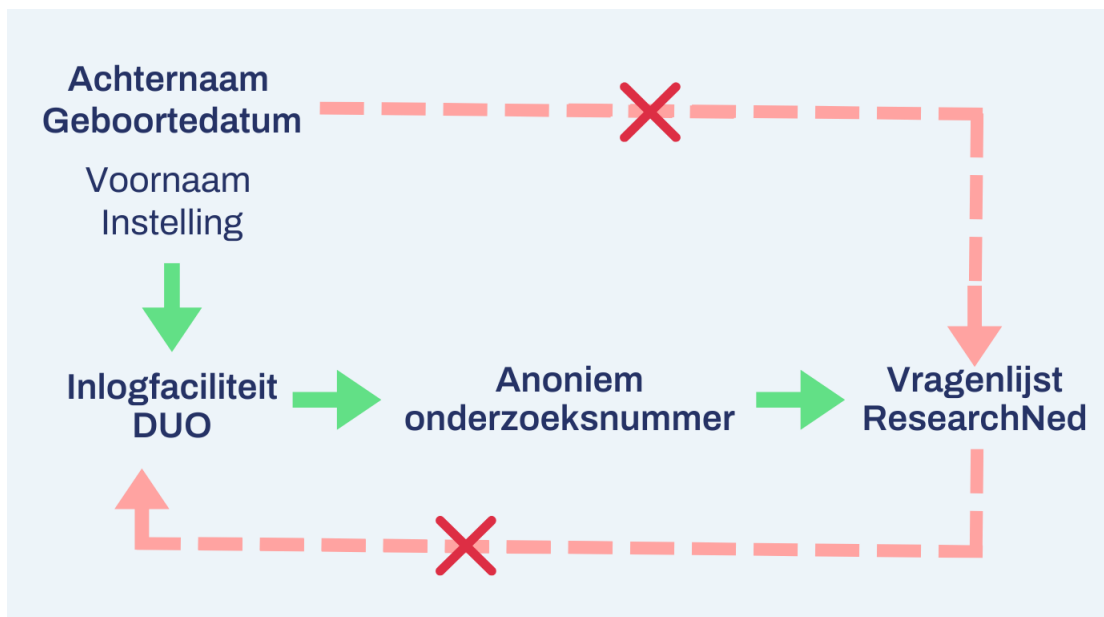
Deelname aan de JOB-monitor

Alle mbo studenten die op 16 november 2025 met een actieve mbo-inschrijving geregistreerd staan bij DUO kunnen de vragenlijst invullen. Studenten kunnen de vragenlijst invullen waar en wanneer ze willen. Als de vragenlijst eenmaal volledig is ingevuld en een student probeert opnieuw in te loggen, dan zien ze dit op hun scherm. Zo kan een student laten zien dat hij/zij dit al heeft gedaan. Ook kunnen studenten op een later moment verdergaan waar zij gebleven waren.

Inloggen

Om toegang tot de JOB-monitor te krijgen, loggen alle mbo-studenten in op een voor de JOB-monitor ingerichte inlogfaciliteit (te bereiken via www.jobmbo.nl/monitor). Studenten vullen hun achternaam en geboortedatum in. Als deze combinatie meer dan één keer voorkomt vullen zij ook hun voornaam en de waar zij aan studeren instelling in. Deze gegevens worden gecontroleerd via de inlogfaciliteit van DUO, en er wordt een koppeling gemaakt met de achtergrondkenmerken in Register Onderwijsdeelnemers (ROD). Door deze koppeling hoeven vragen over bijvoorbeeld opleiding, leerweg en leerjaar niet meer aan de student te worden gesteld. Deze gegevens worden vervolgens omgezet in een anoniem onderzoeksnummer van ResearchNed. Daarmee krijgt de student toegang tot de JOB-monitor.

Door deze manier van inloggen is anonimiteit gegarandeerd en blijft de privacy van studenten gewaarborgd. ResearchNed en JOB kunnen dit anonieme onderzoeksnummer niet herleiden tot een student en hebben daardoor op geen enkele wijze toegang tot privacygevoelige persoonsgegevens van de respondent. DUO heeft aan de andere kant op geen enkele wijze toegang tot de door de studenten gegeven antwoorden (zie figuur).



Respons(overzichten)

Hoe de respons verloopt is te volgen door middel van de responsoverzichten op de portal die wekelijks (op donderdag) worden bijgewerkt zodra de JOB-monitor kan worden ingevuld. De responspercentages kunnen worden uitgesplitst naar de aangeleverde responslabels. Deze zijn toegankelijk via een besloten deel van de portal waarvoor jullie een wachtwoord krijgen toegestuurd.

Om betrouwbare uitspraken te doen over de oordelen van studenten over het onderwijs op jullie onderwijsinstelling, hun opleiding of team, is voldoende respons nodig. Tijdens de informatiebijeenkomst en gedurende het proces geven we tips om de respons te stimuleren.

Actiepunten fase 2

Datum	Actie
5 januari t/m 13 februari	Start afname, respons bijhouden, respons stimuleren
Januari (nader te bepalen)	Tweede gebruikersplatform (voor selecte groep)

Fase 3 – Bekendmaking resultaten

April t/m juni 2026

Data opschoning

Na de afnameperiode van de JOB-monitor wordt de data opgeschoond, waarbij niet geldige enquêtes worden uitgesloten. Dit kan bijvoorbeeld gaan om respondenten die niet tot de doelgroep behoren, vragenlijsten die niet volledig zijn ingevuld of waarvan de invultijd te kort is geweest om ze als serieus te beschouwen.

Weging

Om ervoor te zorgen dat de resultaten representatief zijn voor de hele populatie binnen een instelling, is het van belang dat de verdeling van de responsgroep lijkt op die van de populatie. De verdeling van de respons wordt vergeleken met de populatie op basis van een aantal essentiële kenmerken (bijvoorbeeld opleidingsrichting, leerweg, geslacht en landelijk ook instelling). Vervolgens wordt er een weegfactor bepaald door de proportie van een subgroep in de totale populatie te delen door de proportie van dezelfde subgroep in de totale respons. Bijvoorbeeld: als een groep studenten 15% van de populatie vertegenwoordigt en 10% van de responsgroep, dan is de weegfactor $15/10 = 1,5$. De weegfactor van deze subgroep wordt dan bepaald op 1,5, wat wil zeggen dat de groep anderhalf keer meeweegt in de resultaten.

Door het toepassen van data-opschoning en weging zijn de onderzoeksresultaten van de JOB-monitor betrouwbaar en representatief.

Deskundigenpanel

Bij het maken van de juiste methodologische keuzes en de verantwoording daarvan richting scholen en JOB, wordt ResearchNed sinds 2010 ondersteund door een deskundigenpanel. Dit panel bestaat uit drie onafhankelijke methodologen. Het gehele proces van de analyse (alle keuzes die ten grondslag liggen aan de responsberekening, data-opschoning, weging en datapublicaties) wordt met het panel besproken. Ook de betrouwbaarheid en validiteit van het onderzoek komen hierin aan de orde. In overleg met het deskundigenpanel wordt bepaald of herweging van de data als gevolg van onevenwichtigheid van de respons noodzakelijk is. Alle stappen en keuzes in het analyseproces worden gedocumenteerd en na afloop van het onderzoek gepubliceerd in een onderzoeksverantwoording op de portal.

Stuurgroep en werkgroep

Vanuit het Ministerie van OCW, de MBO Raad en JOBmbo wordt een stuurgroep en een werkgroep gevormd. De stuurgroep bestaat uit de bestuurders van deze organisaties, de werkgroep uit beleidsmedewerkers. Gedurende de afname is er begeleiding vanuit de werkgroep en wordt er gewerkt aan komende afnames. Voor belangrijke beslissingen rondom de monitor wordt de stuurgroep bijeen gevraagd en wordt er dus op bestuurlijk niveau besloten.

Naast deze stuurgroep en werkgroep zijn DUO en de Inspectie van Onderwijs belangrijke partners. Met hen worden via apart georganiseerde afspraken alles rondom de monitor afgestemd.

Website met de onderzoeksresultaten

De landelijke onderzoeksresultaten en de instellingsresultaten zullen tot op het niveau van instelling x domein openbaar worden gemaakt via de website www.jobmonitorresultaten.nl. Sinds 2020 worden de resultaten makkelijker en overzichtelijker weergegeven om ervoor te zorgen dat het toegankelijk is voor studentenraden. We willen zo stimuleren dat de studentenraden aan de slag gaan met de resultaten van de JOB-monitor en zullen daar op de website ook handvatten voor geven. Vanaf de JOB-monitor 2022 kunnen op deze pagina de resultaten vergeleken worden met de vorige editie.

Instellingsresultaten

Na het afronden van de dataverzameling ontvangt u als onderwijsinstelling een instellingsrapportage met de eigen resultaten. U ontvangt de instellingsrapportage uiterlijk in april 2026. U ontvangt de rapportages in PDF-format en de databestanden in Excel- en SPSS-format. De landelijke resultaten worden in mei 2026 geleverd en gepubliceerd. Totdat de landelijke resultaten publiekelijk zijn gemaakt, zijn de resultaten onder embargo.

Landelijke resultaten

Er wordt een landelijk rapport, toegankelijk voor een breed publiek, geschreven over de hoofdlijnen van de resultaten van de JOB-monitor. Dit rapport zal in mei (datum nader te bepalen) tijdens een feestelijke bijeenkomst worden gepresenteerd en is vanaf dan zowel online als fysiek verkrijgbaar.

Gebruik van data door derden

Mits de onderzoeksresultaten van de JOB-monitor betrouwbaar en integer worden verwerkt, stelt JOB de resultaten voor onderzoek en publicatie beschikbaar aan derden. Partijen tekenen daarvoor een gebruikersovereenkomst, waarin onder andere is vastgelegd dat de onderzoeksresultaten aan derden worden verstrekt zolang dit binnen de doelstellingen ligt die de JOB-monitor voorstaat. De onderzoeksresultaten blijven ten alle tijde eigendom van JOB.

De resultaten worden naast door de instellingen ook door OCW, MBO Raad, de Inspectie van Onderwijs en JOBmbo gebruikt om een sectorbeeld op te halen en om het mbo-onderwijs te verbeteren waar nodig.

Actiepunten fase 3

Datum	Actie
April 2026	Oplevering instellingsresultaten
	Derde gebruikersplatform (voor selecte groep)
Mei 2026	Oplevering landelijke resultaten
Mei 2026	Uitreiking JOB-monitor